

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO RŪMŲ EKOLOGINĖS IR TAUSOJANČIOS APLINKĄ GAMYBOS KOMITETO VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų (toliau – Rūmai) Ekologinės ir tausojančios gamybos komiteto nuostatai nustato Ekologinės ir tausojančios gamybos komiteto (toliau – Komitetas) darbo tvarką.
2. Ekologinės ir tausojančios gamybos komitetą sudaro ir sudėtį tvirtina Rūmų taryba Rūmų pirmininko ir ne mažiau kaip trijų Rūmų narių teikimu.
3. Pagrindinis Komiteto tikslas - rengti kolektyvinę nuomonę atskirais Rūmų veiklos klausimais, susijusiais su aplinkosauginio ir ekologinio žemės ūkio plėtojimu.
4. Komitetas atlieka šias pagrindines funkcijas:
 - 4.1. analizuoja ekologinės ir išskirtinės kokybės produkcijos žemės ūkio sektoriaus problematiką ir teikia pasiūlymus Rūmų Tarybai;
 - 4.2. rengia pagrindines Rūmų veiklos kryptis ir programas tausojančios aplinką, ekologinės ir išskirtinės gamybos plėtrai;
 - 4.3. rengia, dalyvauja rengiant ir svarstant ekologinio žemės ūkio, išskirtinės kokybės ir tausojančios aplinką gamybos plėtros programas, įstatymų ir kitų teisės norminių aktų, susijusių su Rūmų narių interesais, projektus;
 - 4.4. analizuoja ir sprendžia ekologinio žemės ūkio ir išskirtinės kokybės gamybos sertifikavimo klausimus;
 - 4.5. plėtoja ekologinės ir išskirtinės kokybės augalininkystės, gyvulininkystės, sėklininkystės, veislininkystės, sodininkystės, vaistažolininkystės, daržininkystės vystymąsi, sprendžia klausimus susijusius su skirtingų sričių problematika;
 - 4.6. teikia pasiūlymus nustatant agroaplinkosauginių programų, ekologinio žemės ūkio ir išskirtinės kokybės gamybos subsidijas. Teikia pasiūlymus dėl mokesčių, žemės ūkio produktų bei maisto prekių importo ir eksporto tarifų, tausojančios aplinką gamybos produkcijos supirkimo kainas;
 - 4.7. nagrinėja ir teikia pasiūlymus dėl ekologiškų ir išskirtinės kokybės produktų vartojimo Lietuvoje skatinimo bei jų pardavimo vidaus ir užsienio rinkose plėtros.
5. Pagrindinė veiklos forma – posėdžiai, kurie gali vykti ir elektroniniu būdu.
6. Komiteto veiklos trukmė neribota.
7. Komitetas veikia laikydamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų įstatymo, Rūmų statuto ir šių veiklos nuostatų (toliau – Nuostatai).

II. KOMITETO NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Komitetas yra iš Rūmų narių deleguotų atstovų, kurie yra sumokėję Rūmų nario stojamąjį bei einamuosius mokesčius, suformuotas darbo organas.
9. Rūmų nariai, pageidaujantys dalyvauti Komiteto veikloje, apie norą dirbti Komitete raštu praneša Rūmų Tarybai. Taryba, atsižvelgusi į argumentuotą Komiteto nuomonę, turi atsakyti į prašymą artimiausio posėdžio metu. Organizacijų, kurios nėra Rūmų nariai, dalyvavimas Komiteto veikloje galimas tik su Komiteto pritarimu ir tik stebėtojo ar/ir patarimo teisėmis be balsavimo teisės.
10. Vienai organizacijai atstovauja vienas asmuo.
11. Minimalus Komiteto narių skaičius yra trys. Komiteto narių skaičius neribojamas.
12. Nuolatinis Komiteto narys, negalintis dalyvauti posėdyje, gali būti pakeistas kitu tos organizacijos deleguotu nariu, kuris Komiteto yra patvirtintas kaip pavaduojantis asmuo ir kuriam yra perduodamos nuolatinio nario teisės (tada, kai nedalyvauja pagrindinis narys).

13. Komiteto narys turi teisę:
 - 13.1. dalyvauti ir balsuoti Komiteto narių posėdžiuose;
 - 13.2. dalyvauti Komiteto veikloje, jo rengiamuose renginiuose;
 - 13.3. propaguoti Rūmų bei Komiteto tikslus ir uždavinius;
 - 13.4. susipažinti su Komiteto dokumentais ir gauti visą Komiteto turimą informaciją apie jo veiklą;
 - 13.5. naudotis Komiteto sukaupta informacija;
 - 13.6. rinkti ir būti išrinktam į Komiteto valdymo organus;
 - 13.7. teikti pasiūlymus Komiteto veiklai gerinti;
 - 13.8. raštu įgalioti kitą Komiteto narį balsuoti už jį Komiteto narių posėdyje ar atlikti kitus veiksmus;
 - 13.9. bet kada išstoti iš Komiteto.
14. Komiteto narys privalo:
 - 14.1. laikytis Komiteto Nuostatų;
 - 14.2. vykdyti Komiteto priimtus ir Tarybos patvirtintus sprendimus.
17. Komiteto kvietimu, Komiteto veikloje gali dalyvauti ekspertai ir specialistai, galintys kompetentingai prisidėti prie sprendžiamų klausimų. Šie asmenys neturi balsavimo teisės.
18. Komiteto Pirmininkas arba Komiteto pirmininko pavaduotojas pristato ataskaitą apie Komiteto veiklą Rūmų Tarybos posėdžių bei suvažiavimo metu, pagal poreikį, bet ne rečiau kaip vieną kartą per metus.
19. Komiteto veikla yra konsultacinio pobūdžio. Atitinkamus sprendimus Komiteto priimtais nutarimais tvirtina Rūmų Taryba. Komitetas gali apie Komitete priimtus nutarimus/sprendimus informuoti Tarybos narius el. paštu per 2 (dvi) darbo dienas. Jeigu Tarybos narys per 2 (dvi) darbo dienas nepateikia jokie atsakymo, laikoma, kad jis nutarimo/sprendimo projektui pritaria.

III. KOMITETO VADOVYBĖ

20. Komiteto darbą organizuoja ir jam vadovauja Komiteto pirmininkas.
21. Komiteto pirmininką tvirtina Rūmų Taryba Rūmų pirmininko ir ne mažiau kaip trijų Rūmų narių teikimu.,
22. Komiteto pirmininkas gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai raštu įspėjęs Rūmų Prezidiumą bei Komiteto narius ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
23. Komiteto pirmininkas atsako už Komiteto narių posėdžio sušaukimą, pranešimą Komiteto nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Komiteto veiklai.
24. Komitetas posėdžio metu Komiteto pirmininko teikimu skiria Komiteto pirmininko pavaduotoją, kuris eina pareigas Komiteto pirmininko, teikusio Komiteto pirmininko pavaduotojo kandidatūrą, kadencijos laikotarpiu.
25. Komiteto pirmininkui išvykus ar dėl kitų priežasčių laikinai negalint vykdyti savo funkcijų, Komiteto pirmininko pareigas vykdo Komiteto pirmininko pavaduotojas. Sekretorių ir kitus Rūmų darbuotojus Komiteto veiklai aptarnauti skiria Rūmų direktorius.
26. Komiteto Pirmininkas renkamas tam laikotarpiui, kurį pareigas eina Rūmų pirmininkas, teikęs Komiteto pirmininko kandidatūrą Rūmų Prezidiumui. Kadencijų skaičius neribojamas.

IV. POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

26. Narių posėdis gali būti sušauktas bet kuriuo metu reikalui esant, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Komiteto narių posėdžio sušaukimo iniciatyvos teisę turi Komiteto pirmininkas, pirmininko įgaliotas Komiteto pirmininko pavaduotojas arba ne mažiau kaip 1/3 Komiteto narių. Komiteto narių posėdis taip pat gali būti šaukiamas Rūmų vadovybės sprendimu.
27. Jeigu sušauktame Komiteto narių posėdyje, priimant sprendimus, kuriems būtina paprastoji balsų dauguma, nėra kvorumo, Komiteto pirmininkas ne vėliau kaip po mėnesio šaukia pakartotinį posėdį, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Komiteto narių posėdžio darbotvarkės klausimais, nepriklausomai nuo dalyvaujančių jame narių skaičiaus.

28. Apie posėdžio laiką, vietą, preliminarią darbotvarkę Komiteto nariams praneša sekretorius raštu arba el. paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.
29. Posėdžiui pirmininkauja Komiteto Pirmininkas. Jeigu Komiteto Pirmininkas posėdyje dalyvauti negali, pirmininkauja Komiteto pirmininko pavaduotojas.
30. Komiteto posėdis laikomas įvykusi, ir jame priimti nutarimai laikomi teisėtais, jei posėdyje dalyvauja daugiau, kaip pusė Komiteto narių.
31. Jei posėdis vyksta elektroniniu būdu, Komiteto nariai privalo per 3 (tris) kalendorines dienas pateikti savo poziciją el. posėdžio darbotvarkės klausimais. Jei per 3 (tris) dienas Komiteto narys nepateikia savo pozicijos, laikoma, kad pateiktam klausimui jis pritaria.
32. Komitetas sudaro metinį darbo planą, kuriam pasiūlymus teikia Komiteto ir Rūmų Tarybos nariai. Į komiteto veiklos planą gali būti siūlomi klausimai iš Komitetą sudarančių organizacijų metinių darbo planų, kurių pati organizacija nepajėgi išspręsti. Komiteto metinį veiklos planą ir ataskaitą tvirtina Rūmų Taryba. Metų eigoje Komiteto veiklos planas gali būti koreguojamas Komiteto sprendimu, patvirtinus Rūmų Tarybai.
33. Organizacijų – Rūmų narių veiklai suaktyvinti, Komiteto posėdyje gali būti svarstoma Komitetą sudarančių organizacijų veikla. Nustačius, kad organizacija neplėtoja veiklos, Komitetas turi teisę siūlyti Rūmų Tarybai apsvarstyti organizacijos narystės tikslingumą Rūmuose.
34. Komiteto posėdžiuose taip pat gali dalyvauti Rūmų pirmininkas ir vicepirmininkai bei Rūmų administracijos atstovai.

V. BALSAVIMO TVARKA

35. Kiekvienas Komiteto narys turi vieną balsą.
36. Komiteto sprendimai priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma, jei posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Komiteto narių. Jei dalyvaujančių Komiteto narių balsai „už“ ir „prieš“ pasiskirsto po lygiai, lemia Komiteto pirmininko balsas.

VI. PAGALBINIAI ORGANAI, DARBO GRUPĖS

37. Komitetas kilus poreikiui gali įkurti pagalbinius organus, darbo grupes tam tikriems klausimams nagrinėti. Šie organai veikia pagal Komiteto patvirtintas taisykles ir procedūras. Pagalbinio organo priimtas sprendimas yra konsultacinio pobūdžio ir turi būti perduotas Komitetui, kuris priima galutinį sprendimą.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE KOMITETO VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

38. Nariui raštu pareikalavus, Komiteto pirmininkas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su Komiteto veikla susijusiais dokumentais.
39. Nariams pateikiamame Komiteto narių sąrašė turi būti nurodyti pagal paskutinius Komiteto turimus duomenis narių vardai, pavardės, juridinių asmenų pavadinimai, narių adresai korespondencijai.

VIII. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

40. Komiteto pranešimus galima perduoti asmeniškai, paštu, elektroninių paštų arba faksimilinio ryšio ar kitokiais telekomunikacijų galimais įrenginiais, jei yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą, jei įstatymai ar šie Nuostatai nenumato kitaip.

IX. NUOSTATŲ KEITIMO IR (AR) PAPILDYMO TVARKA

41. Nuostatų pakeitimus ir (arba) papildymus gali inicijuoti ne mažiau, kaip 1/3 Komiteto narių.
42. Siūlomas nuostatų pakeitimas ir (arba) papildymas turi būti pateiktas Komiteto nariams ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki posėdžio.
43. Siūlomas nuostatų pakeitimas ir (arba) papildymas turi būti pateiktas Komiteto nariams ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki posėdžio.
44. Sprendimas dėl Nuostatų pakeitimo ir (arba) papildymo priimamas, jeigu už pakeitimą ir (arba) papildymą balsuoja ne mažiau, kaip 2/3 Komiteto narių. Nuostatų pakeitimus turi patvirtinti Rūmų Taryba.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Komitetas gali būti likviduojamas Rūmų Pirmininko teikimu, patvirtinus Rūmų Tarybai.