

**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO RŪMŲ
KOOPERACIJOS VEIKLOS KOMITETO
VEIKLOS NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų (toliau – Rūmai) Kooperacijos veiklos komiteto nuostatai nustato Kooperacijos veiklos komiteto (toliau – Komitetas) darbo tvarką.
2. Komitetą sudaro ir sudėtį tvirtina Rūmų Taryba Rūmų pirmininko ir ne mažiau kaip trijų Rūmų narių teikimu.
3. Komiteto veikla grindžiama tolerancija, abipusiu supratimu ir patirties, žinių bei nuomonių mainais grįstu bendravimu ir bendradarbiavimu.
4. Pagrindiniai Komiteto tikslai:
 - 4.1. palaikyti ryšius su COPA – Europos Sąjungos (toliau - ES) žemės ūkio organizacijų komitetu bei COGECA – ES žemės ūkio kooperatyvų generaline konfederacija;
 - 4.2. dalyvauti nagrinėjant Baltijos šalių kooperacijos bendradarbiavimo klausimus;
 - 4.3. bendradarbiauti su ES ir Lietuvos deleguotais atstovais ES institucijose ir įstaigose dėl kooperacijos veiklos klausimų svarstymo ES lygmeniu;
 - 4.4. inicijuoti teisės aktų pakeitimų projektus, siekiant palankesnio teisinio reglamentavimo kooperatyvų atžvilgiu;
 - 4.5. analizuoti, koordinuoti ir vykdyti gaunamos informacijos apie kooperaciją sklaidą;
 - 4.6. rengti Prezidiumo, Tarybos, Suvažiavimo nutarimų projektus, spręsti kitus aktualius klausimus Komiteto kompetencijos ribose;
 - 4.7. koordinuoti Komiteto narių veiklą, atstovauti konsoliduotiems narių interesams Rūmuose;
 - 4.8. spręsti kitus aktualius klausimus, susijusius su kooperacijos problemomis.
5. Pagrindinė veiklos forma – posėdžiai, kurie gali vykti ir elektroniniu būdu.
6. Komiteto veiklos trukmė neribota.
7. Komitetas veikia laikydamasis Lietuvos Respublikos žemės ūkio rūmų įstatymo, Rūmų statuto ir šių veiklos nuostatų (toliau – Nuostatai).

II. KOMITETO NARIAI, JŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Komitetas yra iš Rūmų narių, kurie yra sumokėję Rūmų nario stojamąjį bei einamuosius mokesčius, deleguotų atstovų suformuota darbinė grupė.
9. Vienai organizacijai atstovauja vienas asmuo.
10. Minimalus Komiteto narių skaičius yra trys. Komiteto narių skaičius neribojamas.
11. Rūmų nariai, pageidaujantys dalyvauti Komiteto veikloje, apie norą dirbti Komitete raštu arba žodžiu praneša Rūmų Tarybai. Taryba, atsižvelgusi į argumentuotą Komiteto nuomonę, turi atsakyti į prašymą artimiausio posėdžio metu. Organizacijų, kurios nėra Rūmų nariai, dalyvavimas Komiteto veikloje galimas tik su Komiteto pritarimu ir tik stebėtojo ar/ir patarimo teisėmis be balsavimo teisės.
12. Nuolatinis Komiteto narys, negalintis dalyvauti posėdyje, gali būti pakeistas kitu tos organizacijos deleguotu nariu, kuris Komiteto yra patvirtintas kaip pavaduojantis asmuo ir kuriam yra perduodžiamos nuolatinio nario teisės (tada, kai nedalyvauja pagrindinis narys).
13. Komiteto narys turi teisę:
 - 13.1. dalyvauti ir balsuoti Komiteto narių posėdžiuose;
 - 13.2. dalyvauti Komiteto veikloje, jo rengiamuose renginiuose;
 - 13.3. propaguoti Rūmų bei Komiteto tikslus ir uždavinius;
 - 13.4. susipažinti su Komiteto dokumentais ir gauti visą Komiteto turimą informaciją apie jo veiklą;
 - 13.5. naudotis Komiteto sukaupta informacija;

- 13.6. rinkti ir būti išrinktam į Komiteto valdymo organus;
- 13.7. teikti pasiūlymus Komiteto veiklai gerinti;
- 13.8. balsavimo teisės perleidimo sutarties pagrindu perleisti teisę kitam Komiteto nariui balsuoti už jį Komiteto narių posėdyje ar atlikti kitus veiksmus;
- 13.9. bet kada išstoti iš Komiteto, pateikiant raštišką prašymą.
14. Komiteto narys privalo:
 - 14.1. laikytis Komiteto Nuostatų;
 - 14.2. vykdyti Komiteto priimtus Rūmų Tarybos patvirtintus sprendimus.
15. Narys gali būti pašalintas iš Komiteto, Komiteto pirmininko teikimu ir pritarus 2/3 posėdyje dalyvaujančių Komiteto narių. Pašalinimo iš Komiteto narių priežastys:
 - 15.1. Komiteto nuostatų nesilaikymas bei priimtųjų įsipareigojimų nevykdymas;
 - 15.2. Netinkamas Komiteto nario pareigų vykdymas ir nedalyvavimas be pateisinamų priežasčių, kaip apibrėžta Nuostatų 16 punkte;
 - 15.3. Komiteto nario veikimas prieš Komiteto ar Rūmų interesus ar kitoks kenkimas Komiteto, taip pat Rūmų veiklai ar reputacijai;
 - 15.4. Rūmų nario kasmetinio mokesčio nesumokėjimas;
16. Komitetų nariai, neatvykę į tris iš eilės vykusius Komiteto posėdžius, laikomi atsisakiusiais būti Komitetų nariais. Į jų vietą organizacijos – Rūmų nariai deleguoja naują atstovą tam laikotarpiui, kuriam buvo išrinktas pasitraukęs narys.
17. Komiteto kvietimu, Komiteto veikloje gali dalyvauti ekspertai ir specialistai, galintys kompetentingai prisidėti prie sprendžiamų klausimų. Šie asmenys neturi balsavimo teisės.
18. Komiteto Pirmininkas arba Komiteto pirmininko pavaduotojas pagal poreikį pristato ataskaitą apie Komiteto veiklą Rūmų Prezidiumo, Tarybos posėdžių ar Suvažiavimo metu.
19. Komiteto veikla yra konsultacinio pobūdžio. Komiteto priimtus nutarimus tvirtina Rūmų Taryba.

I. KOMITETO VADOVYBĖ

20. Komiteto darbą organizuoja ir jam vadovauja Komiteto pirmininkas.
21. Komiteto pirmininką iš Komiteto narių skiria Rūmų Taryba Rūmų pirmininko ir Komiteto teikimu. Komitetas gali atšaukti Komiteto pirmininką ir kreiptis į Rūmų Tarybą anksčiau termino, jam prašant, taip pat jeigu jis pažeidė Komiteto Nuostatus, Rūmų statutą arba jį delegavęs Rūmų narys praranda Rūmų narysę.
22. Komiteto pirmininkas gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai raštu įspėjęs Rūmų Tarybą bei Komiteto narius ne vėliau kaip prieš 14 (*keturiolika*) kalendorinių dienų.
23. Komiteto pirmininkas atsako už Komiteto narių posėdžio sušaukimą, pranešimą Komiteto nariams apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Komiteto veiklai.
24. Komitetas posėdžio metu Komiteto pirmininko teikimu skiria Komiteto pirmininko pavaduotoją, kuris eina pareigas Komiteto pirmininko, teikusio Komiteto pirmininko pavaduotojo kandidatūrą, kadencijos laikotarpiu.
25. Komiteto pirmininkui išvykus ar dėl kitų priežasčių laikinai negalint vykdyti savo funkcijų, Komiteto pirmininko pareigas vykdo Komiteto pirmininko pavaduotojas. Sekretorių skiria Rūmų direktorius iš Rūmų darbuotojų.
26. Komiteto Pirmininkas renkamas tam laikotarpiui, kurį pareigas eina Rūmų pirmininkas, teikęs Komiteto pirmininko kandidatūrą Rūmų Tarybai. Kadencijų skaičius neribojamas.

IV. POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMO TVARKA

27. Komiteto narių posėdis gali būti sušauktas bet kuriuo metu reikalui esant, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Komiteto narių posėdžio sušaukimo iniciatyvos teisę turi Komiteto pirmininkas, pirmininko įgaliotas Komiteto pirmininko pavaduotojas arba ne mažiau kaip 1/3 Komiteto narių. Komiteto narių posėdis taip pat gali būti šaukiamas Rūmų vadovybės sprendimu.
28. Jeigu sušauktame Komiteto narių posėdyje, priimant sprendimus, kuriems būtina paprastoji balsų dauguma, nėra kvorumo, Komiteto pirmininkas ne vėliau kaip po mėnesio šaukia pakartotinį posėdį, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Komiteto narių posėdžio darbotvarkės klausimais, nepriklausomai nuo dalyvaujančių jame narių skaičiaus.

29. Apie posėdžio laiką, vietą, preliminarią darbotvarkę Komiteto nariams praneša sekretorius raštu arba el. paštu ne vėliau kaip prieš 5 (*penkias*) darbo dienas.
30. Posėdžiui pirmininkauja Komiteto Pirmininkas. Jeigu Komiteto Pirmininkas posėdyje dalyvauti negali, pirmininkauja Komiteto pirmininko pavaduotojas.
31. Komiteto posėdis laikomas įvykusi, ir jame priimti nutarimai laikomi teisėtais, jei posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė Komiteto narių.
32. Jei posėdis vyksta elektroniniu būdu, Komiteto nariai privalo per 3 (*tris*) kalendorines dienas pateikti savo poziciją el. posėdžio darbotvarkės klausimais. Jei per 3 (*tris*) kalendorines dienas Komiteto narys nepateikia savo pozicijos, laikoma, kad pateiktam klausimui jis pritaria.
33. Komiteto posėdžiuose taip pat gali dalyvauti Rūmų pirmininkas, vicepirmininkai, Rūmų darbuotojai, kviestiniai svečiai ir žiniasklaidos atstovai.

V. BALSAVIMO TVARKA

36. Kiekvienas Komiteto narys turi vieną balsą.
37. Komiteto sprendimai priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma, jei posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Komiteto narių. Jei dalyvaujančių Komiteto narių balsai „už“ ir „prieš“ pasiskirsto po lygiai, lemia Komiteto pirmininko balsas.

VI. PAGALBINIAI ORGANAI, DARBO GRUPĖS

38. Komitetas kilus poreikiui gali įkurti pagalbinius organus, darbo grupes tam tikriems klausimams nagrinėti. Šie organai veikia pagal Komiteto patvirtintas taisykles ir procedūras. Pagalbinio organo priimtas sprendimas yra konsultacinio pobūdžio ir turi būti perduotas Komitetui, kuris priima galutinį sprendimą.

VII. DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE KOMITETO VEIKLĄ PATEIKIMO NARIAMS TVARKA

39. Nariui raštu pareikalavus, Komiteto pirmininkas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su Komiteto veikla susijusiais dokumentais.
40. Nariams pateikiamame Komiteto narių sąrašė turi būti nurodyti pagal paskutinius Komiteto turimus duomenis narių vardai, pavardės, juridinių asmenų pavadinimai, narių adresai korespondencijai.

VIII. PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

41. Komiteto pranešimus galima perduoti asmeniškai, paštu, elektroninių paštu arba faksimilinio ryšio ar kitokiais telekomunikacijų galimais įrenginiais, jei yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti parašą, jei įstatymai ar šie Nuostatai nenumato kitaip.

IX. NUOSTATŲ KEITIMO IR (AR) PAPILDYMO TVARKA

42. Nuostatų pakeitimus ir (arba) papildymus gali inicijuoti ne mažiau, kaip 1/3 Komiteto narių.
43. Siūlomas nuostatų pakeitimas ir (arba) papildymas turi būti pateiktas Komiteto nariams ne vėliau kaip prieš 5 (*penkias*) darbo dienas iki posėdžio.
44. Sprendimas dėl Nuostatų pakeitimo ir (arba) papildymo priimamas, jeigu už pakeitimą ir (arba) papildymą balsuoja ne mažiau, kaip 2/3 Komiteto narių. Nuostatų pakeitimus turi patvirtinti Rūmų Taryba.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Komitetas gali būti likviduojamas Rūmų Pirmininko teikimu, patvirtinus Rūmų Tarybai.